



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

(УФИПС – филиал СамГУПС)

П Р И К А З

«17» 04 2024г.

№ 107

УФА

Г Об утверждении кодекса этики и
служебного поведения работников институтаГ

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О
противодействии коррупции"

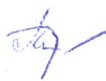
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников (Приложение 1).

Директор института

В.Ю. Захаров

Проект вносит
Заместитель директора
по учебной работе
«__»_____2024 г.



Л.В. Ткачева

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
Уфимского института путей сообщения–филиала федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) устанавливает основные принципы, правила и нормы поведения членов коллектива Уфимского института путей сообщения – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Институт) в лице учебного, научного, административно-вспомогательного персонала и обучающихся, общие усилия которых направлены на выполнение миссии образовательной организации.

1.2. Кодекс направлен на создание комфортных условий учебы и работы, благоприятного психологического климата в коллективе, а также во взаимоотношениях с внешними структурами.

1.3. Целью Кодекса является формирование и укрепление корпоративной культуры, повышение авторитета преподавателей и работников Института, улучшение репутации Института в образовательном сообществе, повышение его конкурентоспособности.

1.4. При помощи Кодекса задаются определенные модели поведения и единые стандарты отношений в совместной деятельности. Каждый работник и обучающийся, выполняя нормы настоящего Кодекса, вносит свой вклад в укрепление имиджа и деловой репутации Института.

1.5. Задачами данного Кодекса являются:

- определение базовых параметров профессиональной этики образовательной организации и общей направленности правил поведения;
- определение этических норм во взаимоотношениях с внешними по отношению к Институту структурами (деловыми партнерами, конкурентами, СМИ и т.д.);
- определение порядка принятия решений в сложных этических или конфликтных ситуациях.

2. Сфера применения Кодекса

2.1. Настоящий Кодекс разработан на основе законодательства Российской Федерации, Устава Университета, Коллективного договора и Правил внутреннего трудового распорядка, а также общепризнанных нравственных и этических норм и принципов.

2.2. Кодекс разработан в интересах поддержания в Институте высоких профессиональных, морально-нравственных и этических норм и стандартов поведения, укрепления общественного доверия.

2.3. Положения данного Кодекса рекомендованы для соблюдения всеми подразделениями Института. Они могут быть уточнены во внутренних документах подразделений применительно к специфике их деятельности.

3. Общие правила поведения работников и обучающихся

3.1. Обучающиеся и работники Института обязаны чтить Конституцию и соблюдать законы, уважительно относиться к конституционному строю, многонациональной культуре, истории, обычаям и многовековым традициям страны, города и вуза, в которых они обучаются и работают, беречь и приумножать их.

3.2. Обучающимся и работникам Института, в соответствии с Конституцией России, необходимо проявлять уважение друг к другу, к иным лицам в независимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а

также от других обстоятельств.

3.3. Сплоченность, доброжелательность, чувство товарищества, взаимопонимание и взаимопомощь, доверие друг другу и сердечность отношений - вот важные условия совместимости в коллективе и сохранения в нем высококонрастной атмосферы. Индивидуальные честь и достоинство обучающихся и работников Института неотделимы от нравственно здорового образа жизни, в котором нет места пьянству, распущенности, общему бескультурью. Необходимо соблюдение общей культуры поведения, в особенности таких ее непреложных норм, как вежливость, чуткость, внимание к людям, корректность, верность своему слову.

3.4. Работники и обучающиеся обязаны приходить на работу и учебу без опозданий. Приходить в Институт принято опрятными, одетыми аккуратно и уместно, предпочтителен деловой стиль. Войдя в здание, мужчины снимают головные уборы. Верхнюю одежду следует сдать в гардероб.

3.5. В одежде обучающихся и работников настоятельно рекомендуется избегать деталей, подчеркивающих принадлежность к субкультуре (обилие металлических цепей, булавок, заклепок и т. п.). Запрещается приходить в Институт в спортивной и пляжной одежде и обуви (шорты, майки, шлепанцы). Исключены глубокие декольте, оголенные плечи, спины и животы, чрезмерно низкая посадка брюк, прозрачная одежда. Не рекомендуется злоупотребление пирсингом.

3.6. В Институте принято обращаться друг к другу на «Вы». При общении работников и обучающихся недопустимы фамильярность, громкая речь, ненормативная лексика, а также публичное выяснение отношений.

3.7. С целью обеспечения безопасности и предотвращения правонарушений, в Институте действует пропускная система. При входе в каждый корпус находится охранник и/или дежурный вахтер. Входящие обязаны предъявить документы, удостоверяющие личность в развернутом виде.

3.8. Если у входных дверей образовалась очередь, обучающиеся должны пропускать работников, мужчины - женщин.

3.9. Обучающиеся и работники при встрече обязательно здороваются, соблюдая такую последовательность: обучающиеся приветствуют преподавателей, мужчины - женщин, младшие по возрасту - старших. Исключение составляет рукопожатие - здесь инициатива может исходить только от старшего по возрасту. При равенстве пола, возраста первым здоровается тот, кто лучше воспитан. Заметив обращенное к Вам приветствие, ответить нужно обязательно.

3.10. В соответствии с Федеральным законом № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» от 23 февраля 2013 года, курение в помещениях и на территории Института запрещено.

3.11. Во время учебных занятий все мобильные средства связи должны быть выключены в обязательном порядке и у преподавателей, и обучающихся. Во время официальных мероприятий (собраний, совещаний, заседаний) достаточно отключить звуковой сигнал мобильного телефона.

3.1. На различных мероприятиях (собраниях, торжественных заседаниях, деловых встречах, концертах, праздниках) необходимо относиться к выступающим с уважением, соблюдать тишину и порядок. В случае необходимости разрешается покидать зал в паузах между выступлениями.

3.13. Обучающиеся и работники должны бережно относиться к любым материальным объектам, являющимся собственностью Института, вандализм, кража и самовольный вынос имущества являются противоправными действиями.

3.14. Обучающиеся и работники обязаны бережно и с уважением относиться к библиотечно-информационным ресурсам Института, сохранять оборудование, чистоту и порядок в учебных аудиториях и рабочих кабинетах, в столовой, актовом и спортивных залах, а также в технических помещениях.

4. Взаимоотношения между обучающимися

4.1. Взаимоотношения между обучающимися строятся на принципах взаимоуважения, не допускаются грубость, сквернословие, ущемление чести

и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, совершение противоправных действий.

4.2. Поощряются различные формы общения обучающихся разных групп, курсов и факультетов - совместное обсуждение и решение учебных вопросов, выполнение проектов, участие в массовых молодежных мероприятиях и конкурсах, проведение досуговых мероприятий и т.д.

4.3. Приветствуется уважительный диалог с обучающимися - представителями различных национальностей, а также традиционных религиозных конфессий в целях укрепления нравственных оснований интеллектуальной культуры в обществе, гармоничного воспитания учащихся, противодействия развитию негативных социальных явлений в коллективе Института и вне него.

4.4. При разрешении проблем, возникающих в процессе обучения и взаимодействия, обучающиеся Института руководствуются принципом справедливости, правилами Кодекса и другими документами, защищающими гражданские права.

4.5. При проживании в общежитии обучающиеся различных национальностей и религиозной принадлежности, отмечая свои обычаи и праздники, не должны нарушать общественного порядка и мешать полноценному отдыху других проживающих.

5. Взаимоотношения между обучающимися и преподавателями

5.1. Обучающиеся должны приходить на занятия раньше преподавателя. Когда преподаватель входит в аудиторию, все обучающиеся должны встать и могут сесть, только получив на это разрешение. В случае опоздания на занятие, обучающийся должен извиниться, и, с разрешения преподавателя, привлекая к себе как можно меньше внимания, занять ближайшее свободное место в аудитории.

5.2. Преподаватель заинтересован в получении обучающимися информации по преподаваемой дисциплине в полном объеме. В связи с этим, обучающиеся имеют право заблаговременно ознакомиться с содержанием изуча-

емой дисциплины и вопросами к экзамену. Также заранее обучающиеся должны знать об источниках получения информации для самостоятельной подготовки. В этом случае преподаватель делает ссылки на учебные пособия, формирует электронные и печатные источники информации и размещает их на сайте Института в системе электронного обучения. При подготовке к выполнению заданий обучающиеся должны четко знать алгоритм выполнения работы, понимать критерии оценки. Преподаватель обязан объяснить выставленную оценку, если обучающийся просит об этом.

5.3. Преподаватель не имеет права удалять обучающихся с занятий за нарушение дисциплины. После окончания занятия, преподаватель сообщает заведующему отделением о случившемся.

Преподаватель имеет право отстранить от занятий студента, систематически мешающего работать группе, письменно уведомив учебную часть о сложившейся ситуации.

5.4. В случаях, когда обучающимся необходимо пообщаться с преподавателем вне учебных занятий, следует соблюдать следующие правила:

- необходимо точно знать должность, имя, отчество и фамилию преподавателя;

- внимательно прочитать информацию на кафедральных стендах прежде, чем войти на кафедру и задавать вопросы;

- знать, что преподаватель должен заниматься с Вами в следующих случаях:

- ✓ на занятиях согласно расписанию;
- ✓ на консультации согласно расписанию;
- ✓ на зачетах и экзаменах согласно расписанию (включая передачи);
- ✓ во время, назначенное по индивидуальной договоренности.

5.5. Во всех остальных ситуациях - уделить обучающемуся свое личное время или нет, зависит от доброй воли преподавателя. Обучающийся не может настаивать даже на кратком разговоре, если он:

- ✓ пришел к преподавателю без предварительной договоренности;
- ✓ опоздал или не пришел на общую или на индивидуально назначенную консультацию.

Личные обстоятельства обучающихся (в том числе и угроза отчисления) в данном случае решающим аргументом не являются.

5.6. Преподаватель не имеет права:

- унижать личное достоинство обучающихся, а именно: повышать голос при разговоре, применять нецензурную лексику, обзывать обучающихся, намеренно искажать их имена и фамилии, делать публичные замечания о внешности и одежде обучающихся, публично обсуждать личную жизнь обучающихся или их личностные недостатки;
- отказываться от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки обучающихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для преподавателя и обучающегося;
- выдвигать для сдачи экзамена или зачёта завышенные требования, выходящие за рамки учебной программы;
- изменять критерии оценивания или условия пересдачи экзамена или зачета, руководствуясь своим настроением и личным отношением к обучающемуся;
- обсуждать с обучающимися профессиональные и личностные недостатки своих коллег;
- требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовка к олимпиаде и т.д.);
- проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;
- использовать служебное положение в своих личных целях;
- относиться с привилегиями к обучающимся, имеющим с преподавателем личное родство или знакомство;

- употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей.

5.7. Обучающиеся не имеют права:

- дерзить преподавателям, пререкаться во время занятий, вести себя развязно или фамильярно;

- обсуждать с преподавателем чьи-либо оценки, кроме собственных;

- участвовать в любых действиях, сопряженных с обманом, нечестностью или введением в заблуждение преподавателей;

- получать, предоставлять, использовать постороннюю помощь во время сдачи экзамена или зачета, выполнения или защиты письменных работ и т.п.;

- неуважительно вести себя по отношению к работникам и другим обучающимся, а именно: применять нецензурную лексику, публично обсуждать их личную жизнь или личностные качества;

- пропускать занятия или опаздывать на них без уважительной причины;

- пользоваться телефоном и заниматься посторонними делами во время занятий;

- покидать аудиторию во время занятий без разрешения преподавателя;

- склонять преподавателя к получению дополнительной платы за образовательные услуги;

- употреблять алкогольные напитки накануне и во время занятий.

5.8. В исключительных случаях обучающиеся могут просить замены преподавателя. Для этого необходимы очень серьезные причины (доказанные факты грубости, некомпетентности, вымогательства, систематических срывов занятий по вине преподавателя и т.п.) и единодушное мнение группы, выразителями которого могут быть староста и/или куратор.

5.9. В случаях индивидуального конфликта с преподавателем обучающийся может обратиться к заведующему кафедрой, заведующей отделением с просьбой разрешить сдать экзамен комиссионно. Просьба должна быть мо-

тивирована. Эти вопросы решаются деканом факультета, заместителем директора по учебной работе по письменному представлению заведующего кафедрой.

6. Взаимоотношения между работниками

6.1. Основной принцип, которым руководствуются все работники - взаимное уважение, основанное на деловой этике, справедливость и честность в отношениях между членами коллектива.

6.2. Преподаватель в своей деятельности:

- чтит, сохраняет и развивает достижения в области образования и науки предшествующих поколений работников Института;

- поддерживает, развивает и преподает студентам научную картину мира, противостоя псевдонаучному знанию;

- следует объективности и беспристрастности в оценке достижений коллег, уважает их позицию;

- неуклонно соблюдает авторские права, противостоит плагиату и нарушению правил цитирования;

- сохраняет конфиденциальность коллегиальных научно-исследовательских процессов до согласованного публичного представления результатов;

- не допускает суждений о результатах научно-образовательной деятельности через призму национальной и религиозной принадлежности авторов;

- сохраняет свою самоидентификацию с образовательной организацией, являющейся основным местом работы или обучения, подтверждая ее в процессе широкой научно-образовательной активности в России и за рубежом, в том числе при контрактной работе в других научно-образовательных учреждениях и публикации научных трудов.

6.3. При разрешении проблем, возникающих в процессе деятельности, работники Института руководствуются принципом справедливости, правилами Кодекса и другими документами, защищающими гражданские права.

7. Взаимоотношения между администрацией и работниками

7.1. Взаимоотношения между администрацией и работниками Института основаны на принципах долгосрочного взаимодействия, уважения и четкого исполнения взаимных обязательств. И работник, и администрация обязаны соблюдать в своей деятельности все условия трудового договора.

7.2. При взаимодействии руководства и подчиненных по рабочим вопросам недопустимы попытки давления с любой стороны, а также выработка решений, не соответствующих принципам справедливости и интересам Института. Между работниками одного должностного уровня допускается решение проблем в рабочем порядке, если это способствует наиболее эффективной работе. Приветствуется решение текущих вопросов работниками одного уровня в пределах их компетенции без привлечения руководства.

7.3. Администрация рассматривает человеческий капитал как источник общей успешной деятельности. Учитываются личные интересы работников и их ценностные приоритеты, уделяется внимание развитию потенциала работника, предоставлению ему социальных гарантий.

7.4. Работники могут открыто высказывать свое мнение и обращаться с заявлениями и предложениями к администрации Института и руководителям структурных подразделений по вопросам образовательной, воспитательной и научной работы.

8. Взаимоотношения с партнерами Института, внешними структурами и средствами массовой информации

8.1. Институт заинтересован в налаживании делового партнерства в целях развития и совершенствования как системы образования в целом, так и отдельных составляющих ее структур и ориентирован на долговременное и максимально эффективное сотрудничество с партнерами.

8.2. Деятельность Института связана с сотрудничеством с образовательными и научными учреждениями, общественными организациями, государственными и коммерческими структурами. При взаимодействии с внеш-

ними структурами Институт придерживается высоких стандартов деловой этики.

8.3. В отношениях с внешними структурами Институт руководствуется следующими принципами:

- ответственность и последовательность при исполнении своих обязательств;
- следование этическим принципам;
- достоверность, открытость и прозрачность предоставляемой информации;
- поиск компромиссов в случае возникновения разногласий и споров.

8.4. Работники и обучающиеся, выступающие от имени Института, соблюдают нормы и правила делового поведения.

8.5. При взаимодействии со средствами массовой информации Институт выступает за открытые и честные взаимоотношения; работники и обучающиеся при этом:

- действуют в интересах Института, поддерживают его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон интересам вуза;
- воздерживаются от дискредитации Института в общении с третьими лицами;
- не допускают использования не по назначению информации, полученной в ходе выполнения своих обязанностей;
- не допускают распространения недостоверной информации, сокрытия или искажения фактов своей деятельности.

8.6. Обучающиеся и работники Института должны воздерживаться от публичного распространения (в том числе, с использованием средств массовой информации, различных информационно-телекоммуникационных сетей (включая «Интернет»)) сведений, порочащих честь и деловую репутацию обучающихся и работников Института, иных лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлеж-

ности к общественным объединениям, а также по иным признакам.

8.7. Обучающимся и работникам Института не следует допускать распространения (в том числе, с использованием средств массовой информации, различных информационно-телекоммуникационных сетей (включая «Интернет»)) информации порочащего характера, а также сведений и информации, направленной на дестабилизацию порядка в любой форме. Участие обучающихся и работников Института в несанкционированных собраниях, демонстрациях, митингах, пикетах, акциях и шествиях является нежелательным.

9. Принципы разрешения спорных вопросов и конфликтных ситуаций

9.1. Эффективное функционирование Института предполагает четкое разделение обязанностей работников и исключение ситуаций, когда сфера ответственности работника допускает конфликт интересов. Сферы потенциальных конфликтов оперативно выявляются, сводятся к минимуму и ставятся под строгий контроль.

9.2. Разрешение конфликта производится таким образом, чтобы возможный ущерб от него для деятельности Института и личности был минимальным. Возникшая конфликтная ситуация разрешается в допустимо короткие сроки.

9.3. В Институте приветствуется разрешение конфликтов при помощи двухсторонних и многосторонних конструктивных переговоров. Поощряется предупреждение потенциально конфликтных ситуаций.

9.4. О возникновении конфликтной ситуации информируются все стороны, обладающие возможностями для оперативного и эффективного её разрешения.

9.5. При разрешении конфликта соблюдаются принципы справедливости и процедурной честности.

9.6. При возникновении конфликтов с внешними структурами, работники, в первую очередь, действуют в интересах обучающихся, а также учитывают интересы Института.

9.7. В отношении текущих конфликтов, возникающих при взаимодействии с обучающимися, используются упрощенные процедуры решения проблем для их быстрого и справедливого решения.

9.8. Работники Института не имеют права злоупотреблять своими властными полномочиями в отношении обучающихся.

9.9. При возникновении конфликтной ситуации между подразделениями Института, приоритетным направлением решения конфликта является учет интересов Института как вуза в целом.

9.10. Ни одно из подразделений Института не может пользоваться исключительным правом разрешения конфликтной ситуации в свою пользу.

10. Поведение работников в коррупционных опасных ситуациях

10.1. Коррупционным опасным поведением применительно к настоящему Кодексу считается такое действие или бездействие работника, которое в ситуации конфликта интересов создает предпосылки и условия для получения им корыстной выгоды.

10.2. Коррупционной опасной является любая ситуация, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для работника законодательством Российской Федерации.

10.3. Работнику независимо от занимаемого им служебного положения следует предпринимать меры антикоррупционной защиты, состоящие в предотвращении и решительном преодолении коррупционных опасных ситуаций и их последствий.

10.4. Необходимость формирования у работника навыков антикоррупционного поведения предусматривает сознательное возложение им на себя моральных обязательств, ограничений и запретов.

10.5. Нравственный долг предписывает работнику безотлагательно докладывать непосредственному начальнику о всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

10.6. Работникам не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от обучающихся Института или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

10.7. Необходимо избегать ситуаций, когда получение или передача подарков (услуг) может вызвать коррупционную опасную ситуацию. Получение денег в качестве подарка в любом виде строго запрещено вне зависимости от суммы.

10.8. Если работнику предложен подарок или оказана услуга, как официальному представителю Института (например, на презентации или на другом общественном мероприятии), и отказ может привести к негативным последствиям для развития партнерских отношений, то факт принятия такого подарка допустим, но о нем необходимо сообщить непосредственному руководителю.

10.9. Подарки и услуги, предоставляемые Институтom своим клиентам и партнерам, передаются от имени всего Института, а не как подарок от отдельного его работника.

10.10. В качестве подарков предпочтительно использование предметов с символикой Института.

11. Ответственность работников и обучающихся

11.1. Настоящий Кодекс является внутренним нормативным актом Уфимского института путей сообщения–филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» и носит предписывающий характер.

11.2. Работники и обучающиеся обязаны знать и соблюдать настоящий Кодекс. Незнание или непонимание этических норм не являются оправданием неэтичного поведения.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебной работе



Л.В. Ткачева

Заместитель директора института
по воспитательной работе



И.Ю. Хохлова

Юрисконсульт



Е.В. Леонтьева

Председатель профкома обучающихся



В.В. Савченко